

令和2年度採用

宮田村職員採用試験受験案内



令和2年4月1日採用の職員を募集します

宮田村の未来を創ろう

村を築き、支えていく主体として宮田村が求める職員像

- ①住民志向 … 村民の満足を最優先に考える職員
- ②時代環境志向 … この世界、この時代を行きる職員
- ③挑戦改革志向 … 変革に立ち向かう勇気ある職員
- ④目標成果志向 … 成果をあげる仕事ができる職員
- ⑤自分志向 … 仕事の中で自己実現ができる職員

1 試験の種類、試験区分、採用予定人員及び主な職務内容

試験の種類	試験区分	採用予定人員	主な職務内容
中級	一般行政職	若干名	行政各分野に関する業務全般に従事します
中級	保育士	若干名	主として保育所において、保育に従事します

2 試験日及び場所

第1次試験（教養試験） 令和元年 7月28日（日） 宮田村役場

第2次試験（面接試験） 令和元年 9月中を予定 宮田村役場

※1次試験合格者には別途通知します

3 受験資格要件

日本国籍を有する人で宮田村に住所を有する人及び採用後に宮田村に居住していただけの人。

区分	年齢（生年月日）	資格・免許等
一般行政職	昭和59年4月2日から平成11年4月1日までに生まれた人	学校教育法による大学又は短期大学を卒業した人若しくは来春卒業見込みの人又は同程度の学力を有する人 (R2.4.1現在で20-35歳)
保育士	昭和44年4月2日以降に生まれた人	保育士の資格を有する人又は令和2年3月までに当該資格取得見込みの人 (R2.4.1現在で50歳までの人)

4 次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条各号のいずれかに該当する人
 - ア 成年被後見人又は被保佐人
 - イ 禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 宮田村の職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

5 試験の日時、場所及び試験の内容

日 時	区分	試験の方法	内 容	
【第1次試験】 7月28日(日) 場 所 宮田村役場 会議室 受 付 8時30分～8時50分 (試験の日程) 教養試験 9時00分～10時15分 (75分) 適正検査 10時30分～11時20分 (50分) 論文試験 11時30分～12時30分 (60分) 一般的事項についての論文試験 ○保育士 専門試験 13時30分～15時00分 (90分)	一 般 行 政 職	教養試験 ＊高校卒程度以上 (75分・60題)	○社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力、論理的思考力を検証する問題	
		事務適性検査 (10分・100題)	○事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみる	
		職場適応性検査 (20分・150題)	○公務の職場生活への適応性について、職場への対応や対人関係に関連する性格傾向の面からみる	
		保 育 士	教養試験 ＊高校卒程度以上 (75分・60題)	○社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力、論理的思考力を検証する問題
			専門試験(保育士) (90分・30題)	○社会福祉、児童家庭福祉(社会的養護を含む)、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健(精神保健を含む)
			職場適応性検査 (20分・150題)	○公務の職場生活への適応性について、職場への対応や対人関係に関連する性格傾向の面からみる
		性格特性検査 (20分・150題)	○公務員に求められる6つの資質について、性格特性を見る	

<p>【第2次試験】</p> <p>9月中を予定</p> <p>場 所 宮田村役場 会議室</p> <p>※詳細は1次試験合格者に別途通知します</p>	<p>内容 グループ討議・個別面接等による試験</p>
---	-----------------------------

- * 第1次試験の結果発表は8月下旬頃の予定です。受験者全員に合否の結果を通知するほか、合格者には第2次試験について通知します。

6 受付期間

令和元年 5月24日(金) ~ 令和元年 6月27日(木) まで

土曜日及び日曜日、祝祭日を除く平日の 午前8時30分～午後5時15分

7 受験申込手続

次の書類を受付期間中に役場総務課総務係人事担当へ持参または郵送により提出してください。*6月27日必着

- ア 宮田村職員採用試験申込書 (受験者本人が自筆で記入してください。)
- イ 履歴書 (受験者本人が自筆で記入、写真貼付のものに限る。)
- ウ 最終学校の卒業証明書又は卒業見込証明書
- エ 自動車運転免許証の写し (運転免許取得見込者を除く。)
- オ 官製はがき 1枚 (あて先住所・氏名を明記する)

- * ア・イの様式は宮田村役場総務係にあります。イは市販されている様式可。
アの試験申込書は宮田村ホームページからもダウンロードできます。

- * 申し込みに必要な書類(受験案内・ア申込書・イ履歴書)を郵送で希望される方は、あて先(住所・氏名)を明記し120円切手を貼付した返信用封筒(角型2号)をお送りください。

送付先 〒399-4392 長野県上伊那郡宮田村98番地 宮田村役場 総務課総務係人事担当

- * 受験票は受付期間終了後 7月18日(木)までに本人あて発送します。

8 合格発表

第2次試験受験者全員に文書で合否を通知します。

9 勤務条件

(1) 給 与 (平成31年4月1日現在初任給)

[大学卒] 180,700円 [短大卒] 161,300円 [高校卒] 148,600円

*採用時までに、改定等があった場合はそれによる

*その他、給与規定により、通勤手当、扶養手当等のほか期末・勤勉手当を支給

- (2) 勤務時間 原則として月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで
- (3) 休 暇 (有給休暇) 年次有給休暇のほか療養休暇、特別休暇があります。
(無給休暇) 育児休業、介護休暇が取得できます。
- (4) 共済制度 健康保険と同様の短期給付事業、共済年金の長期給付事業のほか、各種福祉事業があります。

10 その他

- (1) 不明な点については、宮田村役場総務課にお問い合わせください。
- (2) この受験申込に係る個人情報は、職員採用試験のために必要な範囲内でのみ使用します。また、受験申込書類等についての返却はいたしませんのでご了承ください。

【お問合せ先】 〒399-4392 長野県上伊那郡宮田村 98 番地
宮田村役場総務課総務係 TEL (0265) 85-3181 FAX (0265) 85-4725
【人事担当】 E-mail somu@vill.miyada.nagano.jp

宮田村ホームページでも情報を掲載しております