

# 証明等交付申請書

(税証明用)

交付請求日 令和 年 月 日

## ①請求者

現住所	
氏名	昼間の連絡先 Tel
生年月日	M・T・S・H 年 月 日

## ②必要な証明

(ふりがな) 必要な方の氏名 生年月日	M・T・S・H 年 月 日
現住所	
※宮田村に住んでいた当時の住所	長野県上伊那郡宮田村 番地
①の請求者との続柄	1. 本人 2. 夫・妻・父・母・孫 3. その他 ( )

※既に宮田村を転出されている方は、ご記入ください。

	必要年度 (税科目、番地)等	必要数	手数料 (1通)	小計
納税証明書	年度( 税)	通	300円	
所得証明書	年度	通	300円	
資産・公課証明書	年度	通	300円	
営業証明書	年度	通	300円	
土地・家屋台帳	番地	通	お問い合わせください	
		通		
			合計金額	

③請求の目的 具体的に記入してください。

## ④添付書類

この申請を郵送するときに次のものを同封してください。

- 定額小為替 (手数料を郵便局でお求めください)
- 返信用の封筒 (ご住所を記入し、切手を貼ってください ※ご住所以外へは送付できません)
- 本人確認書類のコピー (運転免許証など国又は地方公共団体が発行した顔写真付きの証明)  
※ただしパスポート以外のもの

お問い合わせ及び宛先

郵便番号 399-4392

長野県上伊那郡宮田村98番地

宮田村役場 住民課 税務係

電話 (0265) 85-3182