様式2号(第６条関係)

令和2年　月　　日

宮田村長　　　　　　様

 (申請者)

 住　　　所

 氏　　　名

 電話番号　（　　　　）　　　－

宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付申請書（個人事業者）

宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付要綱第６条の規定により、関係資料を添えて、下記のとおり申請します。

記

１．支給を受けようとする個人事業者の基礎情報

（１）事業者氏名

（２）事業者屋号・雅号

（３）事業者住所　〒

（４）書類送付先（（２）と同じ場合は、記載不要）

　　　　　　　　　〒

（５）業　　　種

（６）開業年月日　　　　　　　年　　　月　　　日

（７）従業員数　　　　　　　　　　　人　※申請時点

（８）生年月日　　　　　　　年　　　月　　　日　※申請者の生年月日

（９）電話番号　　　　　　　　　　　　　※村からの問合先電話番号

（10）メールアドレス　　　　　　　　　　　　　※村からの問合先メールアドレス

裏面へ⤵

２．支給を受けようとする給付金の算出基礎

|  |  |
| --- | --- |
| 2019年分の総収入金額 (事業収入) | 　　　　　　　　　　　円 |

[1か月当りの収入金額]

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ２月 | ３月 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | 合計 |
| 2019年 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 2020年 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 前年同月比 | %減 | %減 | %減 | %減 | %減 | %減 |  |

※2019年に新規開業した者については、2019年の欄に開業月から2019年12月までの月平均を選択できます。

※支給申請する前月までを記載して下さい。

３．受取口座

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 振　込　先 | 金融機関 |  | 支店等 |  |
| 種別 | 普通当座 | 口座番号（左積記入） |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）を御記入ください。

※なお、ゆうちょ銀行の口座が分からない場合は口座名義を記入の上、旧郵便局口座の「記号・番号」を下記に御記入ください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記号　　　　　　　　番号

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

４．添付書類

（１）確定申告書類の写し（2019年分）

青色申告を行っている場合

　　□ 確定申告書第一表　　（1枚）

　　□ 所得税青色申告決算書（2枚（両面））

　白色申告を行っている場合

　　□ 確定申告書第一表　　（1枚）

　　　　※2019年1月から2019年12月までの1年間の収入金額が確認できる確定申告書類及び月毎の収入金額がわかる書類（様式任意）を提出してください。

（２）2020年1月から2020年5月までの収入金額を示した帳簿等の写し

※フォーマットの指定はありませんので、経理ソフト等から抽出したデータ、エクセルデータ、手書きの売上帳等を提出してください。

（３）事業所の所在地や事業内容を記載した書類の写し

※営業許可証、開業届（新規開業者）等

（４）申請者本人名義の振込先口座の通帳の写し

　　※金融機関名、支店番号、支店名、預金種別、口座番号、口座名義人が確認できること。

（５）本人確認書類の写し

　　※運転免許証（両面）、マイナンバーカード（表面のみ）、在留カード（両面）等

（６）宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付申請書に係る誓約書

（７）村長が必要と認める書類