様式１号(第６条関係)

令和　　年　　月　　日

宮田村長　　　　　　様

(申請者)

住　　　所

事業所名

代表者氏名

電話番号　（　　　　）　　　－

宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付申請書（法人）

宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付要綱第６条の規定により、関係資料を添えて、下記のとおり申請します。

記

１．支給を受けようとする法人の基礎情報

（１）法人番号　　　　　　　　　　　　　※法人番号１３桁

（２）名　　　称

（３）住　　　所　〒

（４）書類送付先（（３）と同じ場合は、記載不要）

　　　　　　　　　〒

（５）業　　　種

（６）設立年月日　　　　　　　年　　　月　　　日

（７）資本金　　　　　　　　　　　円

（８）従業員数　　　　　　　　　　　人　※申請時点

（９）担当者氏名

（10）電話番号　　　　　　　　　　　　　※町からの問合先電話番号

（11）メールアドレス　　　　　　　　　　　　　※町からの問合先メールアドレス

（12）決算月　　　　　　　　　　　月

裏面へ⤵

２．支給を受けようとする給付金の算出基礎

|  |  |
| --- | --- |
| 2019年分の総収入金額 (事業収入) | 円 |

[1か月当たりの収入金額]

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ２月 | ３月 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | 合計 |
| 2019年 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 2020年 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 前年同月比 | %減 | %減 | %減 | %減 | %減 | %減 |  |

※2019年に新規開業した者については、2019年の欄に開業月から2019年12月までの月平均を選択できます。

※支給申請する前月までを記載して下さい。

３．受取口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 振　込　先 | 金融機関 | |  | | | 支店等 | |  | | |
| 種別 | 普通  当座 | 口座番号  （左積記入） |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | | | | | | |

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）を御記入ください。

※なお、ゆうちょ銀行の口座が分からない場合は口座名義を記入の上、旧郵便局口座の「記号・番号」を下記に御記入ください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記号　　　　　　　　番号

※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

４．添付書類

（１）確定申告書類の写し（2019年分）

　　□ 確定申告書別表一　（1枚）　　　　 ※決算月によっては2年分（2枚）

　　□ 法人事業概況説明書（2枚（両面））　※決算月によっては2年分（2枚）

※2019年1月から2019年12月までの1年間の収入金額が確認できる確定申告書類（決算月によっては2年分）を提出してください。

（２）2020年２月から2020年６月までの収入金額を示した帳簿等の写し

※フォーマットの指定はありませんので、経理ソフト等から抽出したデータ、エクセルデータ、手書きの売上帳等を提出してください。

（３）事業所の所在地や事業内容を記載した書類の写し

※登記事項証明書、会社概要等

（４）法人名義の振込先口座の通帳の写し

　　※金融機関名、支店番号、支店名、預金種別、口座番号、口座名義人が確認できること。

（５）宮田村中小企業・小規模事業者等応援支援金交付申請書に係る誓約書

（６）その他村長が必要と認める書類